

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №4 Белоглинского района»

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с №4

Н.В.Теркун



28 » декабря 2020 г.

**Процедура
защиты работников, сообщивших о коррупционных
правонарушениях в деятельности
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №4 Белоглинского района», от
формальных и неформальных санкций.**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Процедура разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г №273 –ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года.

1.2. Действие настоящей Процедуры распространяется на всех работников МБДОУ д/с №4 (далее – Учреждение) вне зависимости от уровня занимаемой должности и определяет порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

1.3. Термины и определения:

Работники учреждения – физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях трудового договора, эффективного контракта;

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г №273-ФЗ «О противодействии коррупции».)

Коррупционное правонарушение – деяние обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско- правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определенными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

Неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника,

сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2.Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2.1.Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционных правонарушениях, а в случае необходимости и после их окончания.

2.2.Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения (других работников Учреждения) от формальных и неформальных санкций.

2.3.Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, в Учреждении применяется Комплекс мер:

а) обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях ;

б) защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

2.4.В случае проведения в отношении работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, служебной проверки, следствием которой, по мнению работника, может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера (привлечение к дисциплинарной ответственности), материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании Комиссии по противодействию коррупции Учреждения.

2.5.Ходатайство работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, должно быть подано одновременно с предоставлением письменных объяснений о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю в порядке статьи 193 Трудового Кодекса Российской Федерации, в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя, либо иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

2.6.В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником

в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях.

2.7. Заведующим Учреждения принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких – либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих:

- его неправомерное увольнение;
- перевод на нижестоящую должность;
- лишение или снижение размера премии;
- перенос времени отпуска;
- привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.